

**Tiszaújvárosi Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészeti  
Iskola  
Éltes Mátyás Tagiskolája**

**Gyógypedagógiai Munkaközösség Munkaterve**

**2024-2025**

Tiszaújváros, 2024. 08. 31.

**Törökné Tóth Judit**  
munkaközösség vezető

### **Helyzetelemzés:**

Ebben a tanévben 8 fő főállású gyógypedagógus, 4 fő gyógypedagógiai asszisztens alkotja a helyi közösségünket.

### **Tanévben tervezett feladatok:**

- Részvétel az intézményben folyó mindennapi szakmai munkában, problémafelvetés, megoldások keresése.
- Javaslattétel a nevelési értekezletek, munkaközösségi megbeszélések tartalmára.
- Együttműködés az Intézmény vezetésével, szakmai munkaközösségekkel.
- Szakmai segítségnyújtás, tanácsadás a gyógypedagógiát érintő esetekben, helyzetekben. Szoros kapcsolat az iskolapszichológussal.
- Fokozott figyelem a tanulási nehézség, életvezetési akadályok, helyes életvitel, napirend kialakítása területén, megoldási stratégiák kidolgozása, kivitelezése.
- Önismereti, személyiségfejlesztő tréning szervezése kollégák körében. / Elsősorban: konfliktuskezelés, stresszoldás, kommunikáció, intuíció, érzelmi egyensúly, belső harmónia/
- Az egyéni tanrendű tanulók számára osztályozó vizsgák előkészítése, lebonyolítása.
- Havonkénti megbeszélések munkaközösségi szinten.

### **Kiemelt célok:**

- Tanulóink nyugodt, kiegyensúlyozott személyiségfejlődésének biztosítása, magatartási, viselkedési, beilleszkedési problémák, az iskolai agresszió hatékony kezelése, megoldása akár külső segítség igénybe vételével, szülő bevonásával.
- Testi-lelki egészség megóvása, egészséges életmód alapjainak megismertetése, gyakoroltatása, hatékony prevenciók tevékenység a káros szenvedélyek (alkohol, dohányzás, drogok, energiával internet és mobilfüggőség) kialakulásának megelőzésére. Szakemberek (iskolapszichológus, iskolaorvos, védőnő, szociális segítő munkatárs) bevonásával.
- Egységes nevelési elvek alkalmazása.

- Környezetvédelem, fenntarthatóság értékeinek, alapvető pénzügyi alapismeretek, digitális tudás elsajátításának beépítése a tanítás-tanulás minden folyamatába. Gyakorlati tapasztalatszerzés erősítése.
- Az iskolai Házirend megismertetése tanulóinkkal, a Házirendben foglaltak betartásának következetes és egységes számonkérése, a deviáns viselkedés visszaszorítása.
- Szokások, szokásrendszerek kialakítása. Normák rögzítése, betartatása, értékközvetítés, személyes példamutatás - mint követendő példa.
- A hiányzások hangsúlyozott figyelemmel kísérése, rögzítése és szigorú jogkövető adminisztrálása. Hiányzások számának csökkentése a rendelkezésre álló lehetőségek bevonásával.
- Sérült tanulóink tanulási tevékenységének, életvitelének, szociális együttműködésének segítése, szülők felvilágosítása, tanácsadás, segítése a problémás nevelési helyzetekben.
- Gyógypedagógiai tevékenységünk hatékonyabbá tétele, szakmai tudásunk tovább bővítése önképzéssel, lehetőség szerinti továbbképzéssel. Tudásátadás. Újdonságok keresése az oktatásban, nevelésben. Szakirodalom figyelemmel kísérése.
- Pályázatok figyelemmel követése, lehetőségek kihasználása.
- Változatos szabadidős programok szervezése. A tanulók életkori szinten történő felkészítése a szabadidő hasznos eltöltésére.

### **Tervezett programok:**

#### **Augusztus:**

- Az éves munkaterv megbeszélése az éves feladattervvel összhangban, a vállalt feladatok megbeszélése, rögzítése.
- Az új NAT kerettantervnek megfelelően a gyógypedagógusok által kidolgozott helyi tantervi kiegészítés áttekintése, tanmenetekkel való összehangolása. Új belépő tantárgyak megismerése, tanmenetkészítés.
- Teljesítménycélok megfogalmazása, rögzítése. (TÉR)

#### **Szeptember:**

- Tanmenetkészítés alapvető formai és tartalmi jegyei – segédanyag továbbítása. Tanmenetek elkészítése, szükség szerint segítségnyújtással. Tanulói esélyegyenlőség biztosítása, az indulási hátrányok csökkentése.

- Szakértői kontrollvizsgálatok nyomon követése, felülvizsgálata, továbbítása az illetékes szakértői bizottságokhoz.
- Osztályfőnöki munkatervek elkészítése, figyelembe véve a tanulócsoporthoz adottságait, összetételét.
- A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű vagy lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók folyamatos figyelemmel kísérése, nyomon követése az osztályfőnökök segítségével. Kapcsolatfelvétel a gyermekvédelmi szakemberrel (családgyógyász, gyermekvédelmi gyám, esetmenedzser). Szükség esetén esetmegbeszélés, pedagógiai vélemény írás.
- Kréta E-napló pontos vezetése, ezzel kapcsolatos ismeretek folyamatos bővítése.
- Adminisztrációs munka segítése. Pályakezdő kollégák mentorálása, támogatása.
- Szülői fórum rendezése: Sérült gyermek a családban – iskolapszichológussal. Világgyalogló nap, Népmese világnapja

#### **Október:**

- Az új tanulók beilleszkedéseinek tapasztalatai. Osztályterképek elkészítése. A minőségi munkavégzés szinten tartása, illetve javítása, a szakmai munka magasabb szintre emelésével.
- Osztályfőnöki adminisztráció segítése. Dolgozatok összeállítása, ismérései, értékelésük.
- Zene világnapja. Állatvédelmi témahét Állatok világnapja. Megemlékezés az Aradi vértanúkról. Makk Marci Egészségnevelési nap – séta a gátra, ismerkedés a természeti változásokkal. Pályaorientáció, pályaválasztás elősegítése. Megemlékezés az 1956-os forradalomról.

#### **November:**

- Gyógypedagógiai eszköztár és módszertani kultúra fejlesztése: „Egymástól tanulni” ismeret és módszertani tapasztalatcsere óralátogatások és hospitálások segítségével.
- Alkalmazott pedagógiai módszerek megválasztása, alkalmazása. Esetismertetés, gyakorlati megsegítések.
- Makk Marci Egészségnevelési program - testmozgással. Jótékonyági bál megrendezése.

#### **December:**

- Szakmai eredmények, előrelépés lehetőségei. Ismeretbővítés, tudásmegosztás. Szakmai munkaközösségekkel kapcsolatépítés keresése.
- Adventi gyertyagyújtás. Fogyatékossgal élők világnapja érzékenyítő program a társintézményünkkel. Mikulás. Fenyődíszítés. Karácsonyi játszóház, karácsonyi rendezvények. Kapcsolatépítés a családokkal.

### **Január:**

- Esetmegbeszélések ismertetése, magatartási problémák elemzése.
- Új oktatási, nevelési és fegyelmezési módszerek, szakmai háttéranyagok felkutatása és beépítése a mindennapi munkába. Szakirodalom, könyvújdonság követése.
- Tanulási stratégiák, tanulásszervezési módok megválasztása.
- Hószobrászat. Felső nyílt nap

### **Február:**

- Félévi munka értékelése: eredményei, eredménytelenségei, okok feltárása, segítségi lehetőségek számbavétele. Tapasztalatok megosztása. Osztályterképek felülvizsgálata.
- Pályakezdekők támogatása, hospitálások eredményei.
- Pályaválasztás előkészítése, jelentkezési lapok kitöltése.
- Farsang megrendezése.

### **Március:**

- Önismereti, személyiségfejlesztő tréning szervezése a munkaközösség tagjainak körében.
- Tanulási nehézségek, megoldási stratégiák keresése.
- Pénz témahét. Nőnap megemlékezés. Megemlékezés – Március 15. Víz világnapja.

### **Április:**

- Kapcsolattartás formáinak bővítése és mélyítése a többségi intézményekkel és más gyógypedagógiai intézményekkel.
- Digitális eszköztárunk bővítése.
- Down szindrómás világnap. Autizmus világnap. Fordított nap. Tavasz - húsvéti játszóház.
- Költészet napja - Versmondó verseny megrendezése. Fenntarthatósági témahét – A Föld világnapja. Tánc világnapja.

**Május:**

- A tanfolyamokon, továbbképzéseken szerzett szakmai tudás megosztása.
- Az év végi programok előkészítése. Szülői együttműködés erősítése.
- Anyák napja. Madarak fák napja. Iskolai kirándulás szervezése.

**Június:**

- Éves munkaterv értékelése, tapasztalatai. Eredmények, hiányosságok feltérképezése. Beszámoló készítése. Jövő évi tervek.
- Teljesítménycélok értékelése. (TÉR)
- A nevelőtestületen belüli kooperáció, együttműködés erősítése – nevelőtestületi nap.
- Gyermeknap. Éltes nap. Ballagás, tanévzáró ünnepség megrendezése. Nyári napközis tábor és háromhutai tábor előkészítése.

Tiszaújváros, 2024. 08. 31.

Törökné Tóth Judit  
munkaközösség vezető